



KRITÉRIA PRO PŘIJÍMÁNÍ DĚTÍ K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE

1. Předmět úpravy

- 1.1. Ředitelka Mateřské školy, Ostrava – Poruba, Jana Šoupala 1611, příspěvková organizace, stanovila následující kritéria, podle nichž bude postupovat při rozhodování na základě ustanovení § 165 odst. 2 písm. b) zákona č. 561 /2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole v případě, kdy počet žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání v daném roce překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí pro mateřskou školu.

Celková kapacita MŠ: 260 dětí

Předpokládaný počet volných míst: MŠ J.Šoupala: 18 MŠ J.Skupy: 30

- 1.2. Zároveň postupuje v souladu s § 34 odst. školského zákona o organizaci předškolního vzdělávání a dle obecně závazné vyhlášky č.7/2017 o školském obvodu mateřských škol zřízených rozhodnutím zastupitelstev městských obvodů statutárního města Ostravy, ze dne 5.4.2017, která stanovuje, že **školským obvodem všech mateřských škol zřízených rozhodnutím zastupitelstev městských obvodů je území Statutárního města Ostrava.**

2. Kritéria pro přijímání

- 2.1. Předškolní vzdělávání se organizuje v souladu s § 34 odst. 1 školského zákona pro děti ve věku od 2 do zpravidla 6 let. Dítě mladší 3 let nemá na přijetí do mateřské školy právní nárok.
- 2.2. **Pro děti, které do 31.8.2022 dosáhnou věku pěti let, je od 1.9.2022 předškolní vzdělávání povinné.**
- 2.3. Povinné předškolní vzdělávání se vztahuje dle § 34a odst. 1 školského zákona na státní občany České republiky (ČR), kteří pobývají na území ČR déle než 90 dnů, a na občany jiného členského státu Evropské unie, kteří na území ČR pobývají déle než 90 dnů, na jiné cizince oprávněné pobývat v ČR trvale nebo přechodně po dobu delší než 90 dnů na účastníky řízení o udělení mezinárodní ochrany. Povinné předškolní vzdělávání se nevztahuje na děti s hlubokým mentálním postižením.
- 2.4. Do MŠ se přednostně přijímají děti, které před začátkem školního roku 2022/2023 dosáhnou **nejméně třetího roku věku a starší**, pokud mají místo trvalého pobytu, v případě cizinců místo pobytu, v příslušném školském obvodu spádové mateřské školy (dle § 179 odst.3 školského zákona), což je území Statutární město Ostrava nebo jsou umístěny v tomto obvodu v dětském domově, a to do výše povoleného počtu dětí, uvedeného ve školském rejstříku.
- 2.5. Při přijímání dětí do mateřské školy vychází ředitelka z kritérií, uvedených v následující tabulce. Přednostně bude přijato dítě s celkovým vyšším hodnocením.

Kritérium	Číslo kritéria:	Bodové ohodnocení
Věk dítěte - dítě <u>má</u> trvalý pobyt ve spádové oblasti Statutární město Ostrava	1. dovršení 5 let věku do 31.8.2022 a děti s odloženou školní docházkou	povinné přijetí - dítě bude přijato vždy bez ohledu na bodové hodnocení) 30 bodů
	2. dovršení 4 let věku do 31.8.2022	seřazení chronologicky podle věku (den, měsíc, rok) 25 bodů
	3. dovršení 3 let věku do 31.8.2022	seřazení chronologicky podle věku (den, měsíc, rok) 25 bodů
	4. děti, které nedovrší 3 let věku k 31.8.2022	*děti, které dovrší 3 let do 31.12.2022 - seřazení chronologicky podle věku (den, měsíc, rok) 10 bodů **děti, které nedovrší 3 let do 31.12.2022 -seřazení chronologicky podle věku (den, měsíc, rok) 0 bodů
Věk dítěte - dítě <u>nemá</u> trvalý pobyt ve spádové oblasti Statutární město Ostrava	5. dovršení 5 let věku do 31.8.2022 a děti s odloženou školní docházkou	seřazení chronologicky podle věku (den, měsíc, rok) 20 bodů
	6. dovršení 4 let věku do 31.8.2022	seřazení chronologicky podle věku (den, měsíc, rok) 15 bodů
	7. dovršení 3 let věku do 31.8.2022	seřazení chronologicky podle věku (den, měsíc, rok) 15 bodů
	8. děti, které nedovrší 3 let věku k 31.8.2022	*děti, které dovrší 3 let do 31.12.2022 - seřazení chronologicky podle věku (den, měsíc, rok) 9 bodů **děti, které nedovrší 3 let do 31.12.2022- seřazení chronologicky podle věku (den, měsíc, rok) 0 bodů
Individuální situace dítěte (<u>doplňující kritérium</u>)	9. MŠ navštěvuje sourozenec dítěte, a přijímaný sourozenec dovrší 3 let do 31.12.2022 a má trvalý pobyt ve spádové oblasti Statutární město Ostrava	posilování sourozeneckých vazeb, přijetí bude mít pozitivní vliv na adaptaci dítěte 3 body
	10. MŠ navštěvuje sourozenec dítěte, a přijímaný sourozenec dovrší 3 let do 31.12.2022 a nemá trvalý pobyt ve spádové oblasti Statutární město Ostrava	posilování sourozeneckých vazeb, přijetí bude mít pozitivní vliv na adaptaci dítěte 2 body

*Děti, které dovrší 3 let věku do 31.12.2022, budou přijímány do naplnění stanoveného počtu dětí na třídu dle vyhl.14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání, v platném znění, chronologicky, dle data narození, od nejstarší po nejmladší a dle dosaženého vyššího bodového ohodnocení.

Smyslem mateřské školy (dále jen MŠ) je poskytovat dětem vzdělávání, které je nedílnou součástí celého vzdělávacího systému, nikoliv jen hlídání a péči. MŠ sice fakticky umožňuje rodinám s malými dětmi skloubit rodinný a pracovní život, nejedná se však o hlavní a zákonem předpokládanou funkci předškolního vzdělávání.

**Při přijetí dětí, které nedovrší tři let věku ani k 31.12.2022, bude postupováno individuálně, na základě celkového posouzení tělesného, rozumového a sociálního vývoje dítěte a vzájemné dohody se zákonným zástupcem dítěte, a to z toho důvodu, že mateřská škola v současné době při vysokém počtu dětí na jednotlivých třídách nemá podmínky pro vzdělávání takto malých dětí, a tím by neplnila funkci předškolního vzdělávání ani nenaplněovala a neuspokojovala potřeby takto malých dětí.

2.6. Přijetí dítěte mladšího 5 let je podmíněno vyjádřením lékaře na žádosti o **pravidelném očkování dítěte** nebo dokladem, že je dítě proti nákaze imunní, nebo že se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci (§ 50 zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů).

Pokud je pro dítě předškolní vzdělávání povinné, nepožaduje škola doklad o očkování.

2.7. V případě dítěte se **speciálními vzdělávacími potřebami**, které k naplnění svých

vzdělávacích možností a uplatnění svých práv potřebuje poskytnutí podpůrných opatření, doloží zákonný zástupce u zápisu dítěte do mateřské školy **doporučení příslušného školského poradenského zařízení.**

3. Postup a průběh přijímací řízení

3.1. Ředitelka mateřské školy rozhoduje o přijetí, popřípadě nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání na **základě písemné žádosti ve správním řízení** – viz. ustanovení § 165 odst. 2 písm. b) a § 34 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání – dále jen školský zákon, ve znění pozdějších předpisů.

3.2. O přijetí dítěte (dle § 16 odst.9 školského zákona) s mentálním, tělesným, zrakovým nebo sluchovým postižením, závažnými vadami řeči, závažnými vývojovými poruchami chování, souběžným postižením více vadami nebo autismem rozhodne ředitelka MŠ na **základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení**, popř. také registrujícího lékaře.

3.3. **Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání** je ke stažení na:

<https://ms.ostrava.cz> – **portál předškolního vzdělávání.**

- Statutární město Ostrava zřídilo pro všechny mateřské školy nový web **Portál předškolního vzdělávání**, který umožní zákonným zástupcům **generování žádostí** pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.

Portál předškolního vzdělávání bude otevřen k registraci žádostí od 18.4.2022.

- V nezbytných případech si lze žádost vyzvednout rovněž v prostorách zvolené MŠ po předchozí telefonické domluvě.
- Formulář žádosti si zákonný zástupce předvyplní, vytiskne a navštíví dětského lékaře, který potvrdí na žádosti způsobilost dítěte pro vstup do MŠ a zaznamená případnou individuální zdravotní péči atd.

Podrobné informace najdete na <https://ms.ostrava.cz> – **portál předškolního vzdělávání.**

3.4. Doklady, které jsou vyžadovány pro zápis dětí:

- **Originál vyplněné žádosti** o přijetí k předškolnímu vzdělávání, podepsaný zákonným zástupcem.
- **Originál potvrzení dětského lékaře** o řádném očkování a vyjádření lékaře ke zdravotnímu stavu dítěte. Očkování se netýká dítěte s povinnou předškolní docházkou. Formulář Potvrzení lékaře k přijetí dítěte k PV již nyní ke stažení na www.skupysoupala.cz nebo na <https://ms.ostrava.cz>
- **Kopie rodného listu dítěte** (příloha)
- V případě cizinců doklad o přechodném pobytu dítěte (příloha)
- V případě **dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami**, které k naplnění svých vzdělávacích možností a uplatnění svých práv potřebuje poskytnutí podpůrných opatření, doloží zákonný zástupce k žádosti do mateřské školy kopii **doporučení příslušného školského poradenského zařízení**.

Přílohy žádosti je možno doložit formou prosté kopie (sken). Mateřská škola je oprávněna si originály nebo ověřenou kopii dokumentů vyžádat v rámci správního řízení.

Originál žádosti se všemi náležitostmi (včetně příloh) je zapotřebí doručit na příslušnou MŠ níže předepsaným způsobem v termínu zápisu. K pozdějšímu termínu doručení již nebude přihlíženo. Poté budou probíhat další administrativní úkony při kompletaci žádostí a zahájeno řízení o přijetí dítěte do MŠ.

3.5. Požadované dokumenty poté doručte jedním z následujících způsobů:

- osobním podáním do rukou ředitelky nebo zástupkyně ředitelky v době zápisu do MŠ **od 2.5 - 6.5.2022 a na zvolené pracoviště MŠ:**
z toho 3.5. 2022 v čase od 7,00 – 15,30 hodin, v ostatních dnech od 10 - 11 hodin.
NUTNÁ REZERVACE ČASU NÁVŠTĚVY V MŠ PŘEDEM:
MŠ J.Skupy: telefon 775 611 540, e mail msskupy@skupysoupala.cz
MŠ J.Šoupala: telefon 775 611 541, e mail mssoupala@skupysoupala.cz
- poštou na dodací adresu MŠ J.Skupy 1642/15, 708 00 Ostrava – Poruba (rozhodující je datum podání na poštu)
- do datové schránky mateřské školy - není vyžadován el. podpis, žádost musí být odeslána z DS zákonného zástupce ID datové schránky: 4gmkwjx
- e mailem s uznávaným elektronickým podpisem na msskupy@skupysoupala.cz (nelze jen poslat prostý email!)

Upozornění: Pokud by bylo podání učiněno pomocí e-mailu bez uznávaného elektronického podpisu nebo obdobným způsobem bez podpisu (fax), je povinností zákonného zástupce doložit podepsaný originál žádosti do 5 dnů od učinění takového podání, a to výše uvedenými způsoby. V opačném případě není možno podání požadovat za platné a nelze zahájit řízení o přijetí dítěte.

3.6. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání:

- Rozhodnutí, kterým se vyhovuje Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání bude vydáno do 30 dnů od zahájení správního řízení, tedy od podání Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.
- Rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání, se oznamují zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným registračním číslem

(unikátní registrační číslo Vám bude přiděleno již v případě Vašeho souhlasu s předregistrací žádosti na portále)

- Seznam bude zveřejněn v zákonné lhůtě na vstupních dveřích mateřské školy a webových stránkách školy nejméně po dobu 15 dnů. Kladná rozhodnutí o přijetí dítěte ke vzdělávání jsou považována za oznámená ke dni zveřejnění seznamu. Výsledek přijímacího řízení dle přiděleného registračního čísla dítěte lze také ověřit na Portále předškolního vzdělávání SMO.
- O přijetí dítěte bude v souladu s § 67 odst. 2 zákona č.500/2004 Sb., správního řádu vyhotoveno písemné rozhodnutí, které bude součástí spisu dítěte ve škole. Přijatým dětem nebude rozhodnutí v písemné podobě doručováno, ale zákonný zástupce může požádat o jeho vydání.


3.7. Rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání:

- Rozhodnutí, kterým se nevyhovuje Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, vydává ředitelka mateřské školy v písemné podobě do 30 dnů od zahájení správního řízení, tedy od podání Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.
- Rozhodnutí o nepřijetí dítěte do MŠ obdrží zákonní zástupci do vlastních rukou v písemné podobě datovou schránkou (pokud ji mají zřízenou) nebo poštou.

3.8. Nahlédnutí do spisu:

- Zákonní zástupci účastníka řízení ve věci přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání mají právo k nahlédnutí a vyjádření se k podkladům spisu, taktéž si činit výpisky, pořídit kopii spisu nebo jeho částí (dle § 38 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění). Termín sdělí zákonnému zástupci ředitelka mateřské školy individuálně.

3.9. Přijímací řízení během školního roku:

- Dítě lze do MŠ přijmout i v průběhu školního roku v případě, že mateřská škola disponuje volnými místy a jsou splněny další podmínky pro zápis dítěte k předškolnímu vzdělávání.
- Pokud mateřská škola disponuje volnými místy, je v sekci „Katalog MŠ“ u názvu mateřské školy umístěn tento piktogram . Na volná místa v průběhu roku se nevyhlašuje samostatný zápis.

Podrobné informace najdete na <https://ms.ostrava.cz> – portál předškolního vzdělávání.

4. Účinnost

Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1.3.2022.

V Ostravě - Porubě, dne 22.2.2022

Jindřiška Vavrečková
ředitelka MŠ